



HOE HERNU EK BOEKE?

Biblioteekgebruikers kan die biblioteekbronne wat aan hulle uitgereik is persoonlik, telefonies of self [aanlyn](#) hernu. Alle items mag hernu word, behalwe dié wat vir ander gebruikers gereserveer is en dié waarop boetes gehef is.

Telefoniese hernuwings mag twee keer aangevra word. Die toonbankpersoneel sal aan u die nuwe terugbesorgingsdatum verskaf.

Skakel 051 401 2988 (SASOL-biblioteek), 051 401 7788 (Mediese Biblioteek), 051 401 5157 (Musiekbiblioteek), 051 401 7806 (Suid-kampusbiblioteek), en 058 718 5212 (Qwaqwa-kampusbiblioteek) vir telefoniese hernuwings.

Om u boeke aanlyn te hernu, teken in by u biblioteekrekord (*Patron Record*) (<http://wagtail.ufs.ac.za/patroninfo>) via die Kopsiekat. Klik op *Items currently checked out*. Kies die items wat hernu moet word, en klik dan op *Renew selected items*. Onthou om 'n nota te maak van u nuwe terugbesorgingsdatum.